

Załącznik nr 8 do Regulaminu rekrutacji uczestników projektu „Rozwój, firma, sukces!” nr RPSL.07.03.03-24-05D6/19

**Umowa uczestnictwa w projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020**

**Nr umowy:**

Umowa uczestnictwa w projekcie: „Rozwój, firma, sukces!” o numerze RPSL.07.03.03-24-05D6/19 realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,

zawarta w Rudzie Śląskiej w dniu ..... pomiędzy:

Rudzką Agencją Rozwoju „INWESTOR” Sp. z o.o. z siedzibą w 41-700 Ruda Śląska, ul. Wolności 6, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS pod nr 0000073413 prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Gliwicach, wydział X Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 6411906691, REGON 273307244 z kapitałem zakładowym w wysokości 5.094.000,00 zł reprezentowaną przez:

zwaną/ym dalej „Beneficjentem”,

reprezentowanym przez:

.....

a

Imię i nazwisko

PESEL

Adres zamieszkania

zwaną/ym dalej „Uczestnikiem projektu”

**Definicje**

**§ 1.**

Ilekroć w umowie jest mowa o:

- 1) „Beneficjencie” – oznacza to podmiot odpowiedzialny za realizację projektu na podstawie umowy o dofinansowanie projektu zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach;
- 2) „Instytucji Pośredniczącej” – oznacza to Wojewódzki Urząd Pracy w Katowicach z siedzibą w Katowicach, ul. Kościuszki 30; kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych - iod@wup-katowice.pl;
- 3) „Instytucji Zarządzającej” – oznacza to Zarząd Województwa Śląskiego z siedzibą przy ul. Ligonja 46, 40-037 Katowice, adres email: kancelaria@slaskie.pl, strona internetowa: bip.slaskie.pl; kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych - iod@slaskie.pl;
- 4) „Projekcie” - oznacza to projekt pt. „Rozwój, firma, sukces!” realizowany na podstawie umowy nr UDA-RPSL.07.03.03-24-05D6/19-00 zawartej pomiędzy Rudzką Agencją Rozwoju „INWESTOR” Sp. z o.o. a Wojewódzkim Urzędem Pracy w Katowicach;
- 5) „Uczestniku projektu” – oznacza to osobę, która z własnej inicjatywy zgłosiła się do projektu, a następnie została zakwalifikowana do udziału w nim i jest stroną niniejszej umowy;
- 6) „wsparcium” – oznacza to wszelkie działania projektowe adresowane do Uczestnika projektu;

## Przedmiot umowy

### § 2.

1. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Beneficjent projektu zobowiązuje się zapewnić Uczestnikowi projektu następujące formy wsparcia:
  - a) szkolenia na etapie poprzedzającym założenie firmy (wybrać właściwe):
    - na poziomie podstawowym w wymiarze 48 godzin
    - na poziomie średniozaawansowanym w wymiarze 32 godzin
    - na poziomie zaawansowanym w wymiarze 16 godzin
  - b) wsparcie w technicznym opracowaniu biznes planu,
  - c) dotacje na otwarcie działalności w wysokości stawki jednostkowej 23 050,00 PLN,
  - d) finansowe wsparcie pomostowe przez 6/12 m-cy od dnia rozpoczęcia działalności gosp. do wysokości minimalnego wynagrodzenia krajowegooraz następujące świadczenia:
  - e) koszty zwrotu dojazdu na szkolenia (jeśli dotyczy),
  - f) ubezpieczenie NNW na czas udziału w szkoleniach (jeśli dotyczy),
  - g) catering na szkoleniach (jeśli dotyczy),
  - h) materiały szkoleniowe.
2. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Uczestnik projektu zobowiązuje się do aktywnego i systematycznego udziału we wszystkich przewidzianych dla niego w projekcie formach wsparcia.
3. Szczegółowe warunki udziału w projekcie, w tym warunki i zasady korzystania z form wsparcia i świadczeń, zostały określone w Regulaminie uczestnictwa w projekcie, zamieszczonym o na stronie internetowej projektu pod adresem: [www.rarinwestor.pl](http://www.rarinwestor.pl).

## Prawa i obowiązki Beneficjenta

### § 3.

1. Beneficjent ma w szczególności obowiązek:
  - 1) zapewnienia Uczestnikowi bezpłatnego dostępu do wszystkich form wsparcia wymienionych w §2 ust.1, z zastrzeżeniem postanowień §4 ust. 2 pkt 7 niniejszej umowy;
  - 2) nieodpłatnego udostępnienia wszystkich niezbędnych materiałów dydaktycznych oraz sprzętu zgodnie ze specyfiką danej formy wsparcia, najpóźniej w dniu rozpoczęcia formy wsparcia, którego te materiały oraz sprzęt dotyczą;
  - 3) zapewnienia Uczestnikowi dostępu do biura projektu oraz kontaktu z upoważnionym przedstawicielem merytorycznym Beneficjenta;
  - 4) zapewnienia właściwego standardu pomieszczeń, w których realizowane są poszczególne formy wsparcia przysługujące Uczestnikowi, w tym przystosowania do potrzeb osoby z niepełnosprawnościami;
  - 5) przekazania Uczestnikowi zaświadczeń, dyplomów, certyfikatów bądź innych dokumentów potwierdzających udział w danej formie wsparcia.
2. Beneficjent ma prawo żądać od Uczestnika projektu zwrotu w odpowiednim zakresie kosztów związanych z Jego udziałem w projekcie, wraz z odsetkami, jeżeli w trakcie realizacji projektu lub po jego zakończeniu okaże się, że Uczestnik projektu nie spełniał warunków udziału w projekcie lub podał nieprawdziwe dane w oświadczeniach i dokumentach rekrutacyjnych, albo, gdy wyjdzie na jaw, że nie spełniał warunków do otrzymania poszczególnych świadczeń w ramach niniejszej umowy.
3. Beneficjent ma prawo do wypowiedzenia lub zmian niniejszej umowy na warunkach opisanych w § 6.

Projekt „Rozwój, firma, sukces!”

jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## Prawa i obowiązki Uczestnika projektu

### § 4.

1. Uczestnik projektu oświadcza, że na dzień podpisania niniejszej umowy spełnia następujące kryteria warunkujące udział w projekcie:

- 1) jest osobą powyżej 30 roku życia,
- 2) jest mieszkańcem subregionu centralnego województwa śląskiego,
- 3) posiada status .....

Z wyłączeniem os. odbywających karę pozbawienia wolności, z wyjątkiem osób objętych dozorem elektronicznym.

2. Uczestnik projektu zobowiązany jest w szczególności do:

1) dostarczenia w nieprzekraczalnym terminie do 3 dni roboczych następujących dokumentów potwierdzających fakt spełnienia wskazanych kryteriów pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy przez Beneficjenta:

- a) W przypadku osób bezrobotnych i/lub długotrwale bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy -zaświadczenie poświadczające rejestrację wydane przez właściwy powiatowy urząd pracy (wystawione w terminie maksymalnie 10 dni roboczych przed dniem jego złożenia);
- b) w przypadku osób bezrobotnych, w tym długotrwale bezrobotnych niezarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy – informacja z ZUS o przebiegu ubezpieczeń społecznych (zaświadczenie z ZUS o zgłoszeniu do obowiązkowych ubezpieczeń, które potwierdzi brak odprowadzanych składek);
- c) w przypadku osób biernych zawodowo/ nieaktywnych zawodowo - informacja z ZUS o przebiegu ubezpieczeń społecznych (zaświadczenie z ZUS o zgłoszeniu do obowiązkowych ubezpieczeń, które potwierdzi brak odprowadzanych składek);
- d) W przypadku osób z niepełnosprawnościami uwierzytelniona przez kandydata/tkę kserokopia dokumentu potwierdzającego status osoby z niepełnosprawnościami:
  - w przypadku osób niepełnosprawnych w rozumieniu *Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* będzie to:
    - ✓ orzeczenie o zakwalifikowaniu przez organy orzekające do jednego z trzech stopni niepełnosprawności określonych w art. 3 wspomnianej ustawy lub
    - ✓ orzeczenie o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy na podstawie odrębnych przepisów, lub
    - ✓ orzeczenie o niepełnosprawności, wydane przed ukończeniem 16 roku życia, lub
  - w przypadku osób z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu *Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego*:
    - ✓ orzeczenie o niepełnosprawności, lub
    - ✓ inny dokument wydany przez lekarza poświadczający stan zdrowia, taki jak orzeczenie o stanie zdrowia lub opinia o stanie zdrowia.
- e) W przypadku osób pracujących:
  - Zaświadczenie o zatrudnieniu;
  - Oświadczenie o poziomie wynagrodzenia (Beneficjent może zażądać zaświadczenia z zakładu pracy).

- f) W przypadku osób zatrudnionych na umowach krótkoterminowych lub pracujący w ramach umów cywilno-prawnych:
- Umowa krótkoterminowa lub umowa cywilnoprawna;
  - Oświadczenie o poziomie wynagrodzenia (Beneficjent może zażądać zaświadczenia z zakładu pracy).
- g) W przypadku imigrantów przebywających w Polsce<sup>1</sup>:
- Obywatel UE/EOG/Szwajcarii:
    - ✓ Dokument potwierdzający tożsamość i obywatelstwo (np. paszport, dowód tożsamości) oraz
    - ✓ Zaświadczenie o zarejestrowaniu pobytu obywatela Unii Europejskiej.
  - Obywatele państw trzecich:
    - ✓ Dokument podróży (paszport) oraz
    - ✓ Ważny dokument potwierdzający legalność pobytu na terytorium RP:
      - Karta pobytu lub
      - Wiza krajowa lub
      - Tymczasowe zaświadczenie tożsamości cudzoziemca lub
      - Odcisk stempla w paszporcie potwierdzającego złożenie wniosku o udzielenie zezwolenia na pobyt oraz
      - Oświadczenie o zamiarze wykonywania pracy na terytorium RP lub dokumenty potwierdzające wykonywanie pracy na terytorium RP (np. umowa o pracę, zgłoszenia do ZUS itp.).
- h) W przypadku imigrantów nieprzebywających w Polsce:
- Obywatel UE/EOG/Szwajcarii:
    - ✓ Dokument potwierdzający tożsamość i obywatelstwo (np. paszport, dowód tożsamości) oraz
    - ✓ Dokumenty potwierdzające zamiar wykonywania pracy w Polsce (np. umowa o pracę, oświadczenie pracodawcy o zamiarze powierzenia wykonywania pracy) oraz
    - ✓ Zobowiązanie do podjęcia pracy w Polsce w okresie 3 miesięcy od zakończenia udziału we wsparciu pod rygorem zwrotu kosztów udzielonego wsparcia.
  - Obywatele państw trzecich:
    - ✓ Dokument podróży (paszport) oraz
    - ✓ Dokumenty potwierdzające zamiar przybycia do Polski oraz wykonywania pracy w Polsce
    - ✓ (np. wiza w celu wykonywania pracy, umowa o pracę, oświadczenie pracodawcy o zamiarze powierzenia wykonywania pracy itp.) oraz
    - ✓ Zobowiązanie do podjęcia pracy w Polsce w okresie 3 miesięcy od zakończenia udziału we wsparciu pod rygorem zwrotu kosztów udzielonego wsparcia.
- i) W przypadku reemigrantów przebywających w Polsce:
- ✓ Dokument potwierdzający tożsamość i polskie obywatelstwo (np. dowód osobisty lub paszport) oraz
  - ✓ Dokumenty potwierdzające fakt przebywania za granicą Polski przez nieprzerwany okres co najmniej 6 miesięcy oraz przebywania na terenie Polski nie dłużej niż 6 miesięcy (np. dokumenty potwierdzające wymeldowanie/zameldowanie, umowy najmu mieszkań, rachunki opłat za media, umowy o pracę, zgłoszenia do systemów zabezpieczenia społecznego itp.).
- j) W przypadku reemigrantów nieprzebywających w Polsce:
- ✓ Dokument potwierdzający tożsamość i polskie obywatelstwo (dowód osobisty lub paszport) oraz
  - ✓ Dokumenty potwierdzające fakt przebywania za granicą Polski przez nieprzerwany okres co najmniej 6 miesięcy (m.in. dokumenty potwierdzające

<sup>1</sup> Obywatele państw trzecich przebywający w Polsce w ramach ruchu bezwizowego oraz na podstawie wiz Schengen nie mają możliwości skorzystania ze wsparcia.

wymeldowanie/zameldowanie, umowy najmu mieszkań, rachunki opłat za media, umowy o pracę, zgłoszenia do systemów zabezpieczenia społecznego itp.).

- k) W przypadku repatriantów przebywających w Polsce:
  - ✓ Dokument podróży (paszport) wraz z wizą krajową w celu repatriacji i stemplem potwierdzającym datę wjazdu do Polski.
- l) W przypadku reemigrantów nieprzebywających w Polsce:
  - ✓ Dokument podróży (paszport) oraz
  - ✓ Wiza krajowa w celu repatriacji.
- m) W przypadku osób odchodzących z rolnictwa i ich rodzin:
  - ✓ Oświadczenie o zamiarze podjęcia zatrudnienia lub innej działalności pozarolniczej, objętej obowiązkiem ubezpieczenia społecznego na podstawie ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (ZUS);
  - ✓ Zaświadczenie o podleganiu ubezpieczeniu emerytalno-rentowemu na podstawie ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (KRUS), lub legitymacja aktualnie podstemplowana przez KRUS (dowód wpłaty składki w przypadku prowadzenia działów specjalnych produkcji rolnej).

Dostarczenie przedmiotowych dokumentów warunkuje rozpoczęcie udziału w formach wsparcia przewidzianych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;

- 2) przestrzegania Regulaminu uczestnictwa w projekcie oraz przepisów prawa powszechnego;
  - 3) aktywnego udziału we wszystkich formach wsparcia, na które zostanie skierowany przez Beneficjenta;
  - 4) stosowania się do zaleceń personelu projektu, o ile nie są sprzeczne z niniejszą umową, przepisami prawa oraz zasadami współżycia społecznego;
  - 5) wypełniania niezbędnych dokumentów związanych z udziałem w projekcie, udostępnionych przez Beneficjenta oraz upoważnione do tego instytucje, tj. w szczególności: oświadczenie uczestnika projektu stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej umowy, ankiet ewaluacyjnych i dokumentów niezbędnych do określenia poziomu wiedzy, kompetencji, motywacji i predyspozycji (w zależności od specyfiki form wsparcia);
  - 6) dostarczenia w terminie 5 dni roboczych od zakończenia udziału w projekcie wszystkich dokumentów i informacji wskazanych przez Beneficjenta, dotyczących zarówno udzielonego wsparcia, jak i aktualnej sytuacji społeczno – zawodowej;
  - 7) wniesienia wkładu własnego w wysokości: .....
3. Nieobecność na zajęciach w ramach którejkolwiek z form wsparcia może zostać usprawiedliwiona wyłącznie w wyjątkowych, uzasadnionych i udokumentowanych przez Uczestnika projektu sytuacjach
4. Uczestnik projektu ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy na warunkach opisanych w § 6.

### Ochrona danych osobowych

#### § 5.

- 1. Administratorem danych osobowych jest Beneficjent, za wyjątkiem zakresu danych osobowych wskazanych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy, dla których administratorem danych jest Zarząd Województwa Śląskiego - Instytucja Zarządzająca.
- 2. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Zarząd Województwa Śląskiego - Instytucję Zarządzającą zawarte są w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
- 3. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Beneficjenta:
  - 1) Kontakt do Inspektora Ochrony Danych Osobowych/osoby wyznaczonej do kontaktu w sprawie przetwarzania danych – iod@rarinwestor.pl.

Projekt „Rozwój, firma, sukces!”

jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Fundusze Europejskie  
Program Regionalny



Śląskie.

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



- 2) Celem przetwarzania danych jest realizacja niniejszej umowy, w związku z udzieleniem wsparcia w ramach projektu.  
Beneficjent ma prawo do przetwarzania danych osobowych Uczestnika projektu zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i c oraz art. 9 ust. 2 lit. f, g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie Ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO).
- 3) Prawo to wynika z niniejszej umowy oraz z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności z ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez następujących odbiorców: Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą oraz instytucje kontrolne upoważnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie odrębnych przepisów prawa, operatora pocztowego lub kuriera (w przypadku korespondencji papierowej), podmioty zapewniające obsługę teleinformatyczną projektu, podmioty którym zostało powierzone przetwarzanie danych osobowych....
- 5) Dane będą przetwarzane od dnia podpisania niniejszej umowy do 31.08.2022 r. przy czym IP-WUP może przedłużyć ten termin na dalszy czas oznaczony, informując o tym Uczestnika projektu.
- 6) Uczestnik projektu ma prawo żądać od Beneficjenta dostępu do swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Wymienione prawa będą realizowane w sposób określony w artykułach Rozdziału III RODO: „Prawa osoby, której dane dotyczą”. Uczestnik projektu ma prawo do wniesienia skargi Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku podejrzenia naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych.
- 7) Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji postanowień niniejszej umowy. Odmowa ich przekazania jest jednoznaczna z brakiem możliwości rozpoczęcia udziału w projekcie.

### Wypowiedzenie i zmiana umowy

#### § 6.

1. Wypowiedzenie niniejszej umowy przez Beneficjenta może nastąpić wyłącznie z następujących powodów:
  - 1) rozwiązanie umowy o dofinansowanie projektu realizowanego przez Beneficjenta;
  - 2) rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy przez Uczestnika projektu;
  - 3) podanie przez Uczestnika projektu nieprawdziwych informacji w procesie rekrutacji do projektu;
  - 4) powtarzająca się nieusprawiedliwiona nieobecność Uczestnika projektu w organizowanych formach wsparcia;
  - 5) rażące naruszenie zasad współżycia społecznego, reguł organizacyjno - porządkowych bądź przepisów prawa, którego dopuszcza się Uczestnik projektu, w związku z jego udziałem w projekcie;
  - 6) niedostarczenie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 niniejszej umowy.
2. Wypowiedzenie niniejszej umowy przez Uczestnika projektu może nastąpić wyłącznie z następujących powodów:
  - 1) rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy przez Beneficjenta;
  - 2) usprawiedliwiona konieczność rezygnacji z udziału w projekcie, wynikająca wyłącznie z przyczyn zdrowotnych bądź losowych, których wystąpienia nie można było przewidzieć w momencie zawierania niniejszej umowy;
  - 3) udokumentowane podjęcie zatrudnienia przed zakończeniem pełnej ścieżki wsparcia (dotyczy tylko projektów, których celem jest doprowadzenie uczestników do zatrudnienia).

3. W przypadku rozwiązania umowy w wyniku zaistnienia przesłanek opisanych w ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2. Uczestnik projektu nie ponosi żadnych konsekwencji finansowych, a na Beneficjencie ciąży zobowiązanie wynikające z §3 ust. 1 pkt 5 i 6 – jeśli istnieje ku temu podstawa.
4. Wypowiedzenie niniejszej umowy wymaga formy pisemnej i jest skuteczne od dnia doręczenia go drugiej Stronie zgodnie z art. 61 § 1 Kodeksu cywilnego.
5. Zmiana postanowień niniejszej umowy jest dopuszczalna wyłącznie z przyczyn, które są konsekwencją zmiany zasad realizacji projektu i wymaga formy pisemnej.
6. Wypowiedzenie umowy nie jest skuteczne w zakresie, w jakim stanowi ona podstawę do przetwarzania danych osobowych.

### Postanowienia końcowe

#### § 7.

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:
  - 1) dla Beneficjenta: Rudzka Agencja Rozwoju „INWESTOR” Sp. z o.o., ul. Wolności 6, 41-700 Ruda Śląska
  - 2) dla Uczestnika projektu: .....
2. Strony wskazują następujące numery telefoniczne:
  - 1) dla Beneficjenta: (32) 248 77 86,
  - 2) dla Uczestnika projektu: .....
3. W przypadku zmiany adresu do doręczeń lub numeru telefonicznego Strona, której dotyczy ta zmiana, obowiązana jest niezwłocznie powiadomić o powyższym drugą Stronę w formie pisemnej. Zmiany adresu do doręczeń lub numeru telefonicznego nie wymagają formy aneksu.

#### § 8.

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, tj. od dnia ..... do dnia .....
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy prawa, w szczególności *Kodeksu cywilnego*.
3. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy będą rozpoznawane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Beneficjenta.
4. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

*Beneficjent*

.....

*Uczestnik projektu*

## OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

W związku z przystąpieniem do projektu pn. „Rozwój, firma, sukces!” przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) Administratorem moich danych osobowych jest Zarząd Województwa Śląskiego, z siedzibą przy ul. Ligonia 46, 40-037 Katowice, adres email: [kancelaria@slaskie.pl](mailto:kancelaria@slaskie.pl), strona internetowa: [bip.slaskie.pl](http://bip.slaskie.pl).
- 2) Została wyznaczona osoba do kontaktu w sprawie przetwarzania danych osobowych (inspektor ochrony danych), adres email: [daneosobowe@slaskie.pl](mailto:daneosobowe@slaskie.pl).
- 3) Moje dane osobowe będą przetwarzane przez administratora w celu obsługi ww. projektu, dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (RPO WSL), w szczególności:
  - udzielenia wsparcia
  - potwierdzenia kwalifikowalności wydatków
  - monitoringu
  - ewaluacji
  - kontroli
  - audytu prowadzonego przez upoważnione instytucje
  - sprawozdawczości
  - rozliczenia projektu
  - odzyskiwania wypłaconych beneficjentowi środków dofinansowania
  - zachowania trwałości projektu
  - archiwizacji
  - badań i analiz.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania moich danych osobowych jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – dalej: RODO), wynikający z:
  - a) art. 125 i 126 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 – dalej: Rozporządzenie ogólne;
  - b) art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
- 5) Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Beneficjentowi realizującemu projekt - Rudzkiej Agencji Rozwoju „INWESTOR” Sp. z o.o., ul. Wolności 6, 41-700 Ruda Śląska.
- 6) Moje dane osobowe mogą być ujawnione osobom fizycznym lub prawnym, upoważnionym przez administratora lub Beneficjenta, w związku z realizacją celów o których mowa w pkt. 3, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, podmiotom realizującym badania ewaluacyjne lub inne działania związane z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020 na zlecenie Instytucji Koordynującej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta, ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, dostawcom systemów informatycznych i usług IT, operatorowi pocztowemu lub kurierowi (w przypadku korespondencji papierowej), stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych.
- 7) Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu zamknięcia Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 (art. 140 i 141 Rozporządzenia ogólnego), bez uszczerbku dla zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.

Projekt „Rozwój, firma, sukces!”

jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



- 8) Przysługuje mi prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Administrator danych osobowych, na mocy art. 17 ust. 3 lit. b RODO, ma prawo odmówić usunięcia moich danych osobowych.
- 10) Podanie przeze mnie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie.
- 11) Moje dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.

Ponadto, w związku z uczestnictwem w projekcie:

- 1) W ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dot. mojego statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji, potwierdzone stosownym dokumentem.
- 2) Udostępnię informację o swojej sytuacji na rynku pracy firmom badawczym realizującym ewaluacje/analizy/ekspertyzy na zlecenie Instytucji Koordynującej, Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Beneficjenta.

.....  
*MIEJSCOWOŚĆ I DATA*

.....  
*CZYTELNY PODPIS  
UCZESTNIKA PROJEKTU*

Załącznik nr 2 do umowy uczestnictwa w projekcie „Rozwój, firma, sukces!” nr RPSL.07.03.03-24-05D6/19

**Zakres danych osobowych uczestników projektu powierzonych do przetwarzania.**  
**Instytucja Zarządzająca powierza Podmiotowi przetwarzającemu następujące kategorie danych osobowych:**

#### 1. Dane uczestników projektów RPO WSL 2014-2020

Kategorie przetwarzanych danych osobowych: nazwiska i imiona; adres zamieszkania lub pobytu; PESEL; miejsce pracy; zawód wykształcenie; numer telefonu; wiek; adres email; informacja o bezdomności; sytuacja społeczna i rodzinna; migrant; pochodzenie etniczne; stan zdrowia.

- zakres zgodnie z załącznikiem nr I do Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. U. UE. z 2013 r. L 347/470):

Dane uczestnika: Imię, Nazwisko, PESEL, Kraj, Rodzaj uczestnika, Nazwa Instytucji, Płeć, Data urodzenia, Wiek w chwili przystąpienia do projektu, Wykształcenie.

Dane kontaktowe uczestnika: Kraj, Województwo, Powiat, Gmina, Miejscowość, Ulica, Nr budynku, Nr lokalu, Kod pocztowy, Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA), Telefon kontaktowy, Adres e-mail.

Szczegóły i rodzaj wsparcia: Data rozpoczęcia udziału w projekcie, Data zakończenia udziału w projekcie, Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu, Planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia, Wykonywany zawód, Zatrudniony w..., Sytuacja (1) osoby w momencie zakończenia udziału w projekcie, Sytuacja (2) osoby w momencie zakończenia udziału w projekcie, Inne rezultaty dotyczące osób młodych, Zakończenie udziału osoby w projekcie zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa, Rodzaj przyznanego wsparcia, Data rozpoczęcia udziału we wsparciu, Data zakończenia udziału we wsparciu, Data założenia działalności gospodarczej, Kwota przyznaných środków na założenie działalności gospodarczej, PKD założonej działalności gospodarczej.

Status uczestnika projektu w chwili przystąpienia do projektu: Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia, Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań, Osoba z niepełnosprawnościami, Osoba o innej niekorzystnej sytuacji społecznej, Przynależność do grupy docelowej zgodnie ze Szczegółowym Opisem Priorytetów Programu Operacyjnego Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego 2014-2020 / Zatwierdzonym do realizacji wnioskiem o dofinansowanie projektu